



МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ МЕДИЦИНЫ И НАУКИ

ПОЛОЖЕНИЕ об итоговой государственной аттестации выпускников МУМН

Утверждено приказом ректора
№ 2 от 30.09 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об итоговой аттестации выпускников МУМН

1. Общие положения

1.1. Аттестационная комиссия (далее АК) руководствуется в своей деятельности законодательством Кыргызской Республики в области образования, Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства КР от 29.12.2012 года № 346, государственными образовательными стандартами высшего профессионального медицинского образования, утвержденных приказом №10179 МОиН КР от 15.09.2015 г. и настоящим Положением.

1.2. Целью аттестации выпускников Международного университета медицины и науки (далее МУМН) является установление соответствия уровня сформированности знаний, умений и навыков, достигнутого в результате усвоения образовательной профессиональной программы требованиям государственного образовательного стандарта,

1.3. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая профессиональная квалификация и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном медицинском образовании.

2. Виды итоговых аттестационных испытаний

2.1. Целью итоговых аттестационных испытаний является оценка качества решения выпускником типовых задач деятельности и демонстрации соответствующих умений и навыков в условиях, приближенных к реальным.

2.2. Итоговые аттестационные испытания по специальностям в МУМН состоят из трех этапов:

560001 Лечебное дело, Экспериментальный учебный план - курация у постели больного, компьютерное тестирование и устный комплексный междисциплинарный

экзамен;

2.3. Аттестация выпускника должна включать несколько аттестационных испытаний (практические и теоретические). Виды и формы аттестации и их продолжительность определяются УМО и ГУМК МУМН.

3. Состав аттестационной комиссии (АК)

2.4. Для проведения итоговой государственной аттестации выпускников МУМН по согласованию предлагается состав АК по каждому направлению и специальности для утверждения в МОиН КР.

2.5. В состав АК входят председатель и члены комиссии. Председатель организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем АК назначается лицо, не работающее в МУМН, из числа ведущих специалистов (профессоров, докторов наук) соответствующего профиля, а при их отсутствии — кандидатов наук или крупных специалистов организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля.

АК формируется из числа профессорско-преподавательского состава МУМН, а также лиц, приглашаемых из организаций здравоохранения.

Членами АК могут быть: заведующий и имеющие ученую степень сотрудники выпускающих кафедр; главные специалисты Министерства здравоохранения Кыргызской Республики.

2.6. Основными функциями аттестационной комиссии являются:

- определение соответствия и уровня подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального медицинского образования;
- принятие решения о присвоении профессиональной квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем профессиональном медицинском образовании;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки выпускников.

2.7. Для проведения аттестации выпускников соответственно специальностям создаются и утверждаются экзаменационные комиссии, которые действуют на протяжении двух календарных лет.

В исключительных случаях члены АК могут меняться приказом ректора МУМН.

3.3. АК формируется и утверждается не позднее, чем за месяц до начала ее работы.

3.4. АК ведет контроль за подготовкой экзаменационных, тестовых и практических вопросов, которые утверждаются УМО МУМН.

3.5. Экзаменационные, тестовые и практические вопросы предоставляются в УМО за 30 дней до начала Государственной аттестации

3.6. В АК к началу экзаменов, за 10 дней до начала аттестации, деканом факультета подаются документы:

- приказ ректора о студентах, допущенных к аттестации;
- сводная ведомость о выполнении студентами учебного плана и полученные

ими оценки (баллы) по учебным дисциплинам, практикам, курсовым работам.

3. Порядок проведения итоговой аттестации

3.1. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается УМО и доводится до сведения студентов не позднее, чем за пол года до начала итоговой государственной аттестации.

3.2. Продолжительность заседания АК не должна превышать 6 академических часов в течение дня.

4.3. Результаты сдачи аттестационных испытаний объявляются в этот же день после оформления протоколов заседания АК и определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.4. Практический экзамен принимается на выпускающих кафедрах, согласно расписанию.

4.5. Компьютерное тестирование проводится согласно расписанию при технической поддержке ЦРКНиОЗ МУМН. При прохождении тестирования, для каждого обучающегося выбирается 100 тестовых вопросов случайным образом из банка тестовых заданий с отведением времени учитывая сложность заданий. Пороговым результатом считать 50 и более баллов.

4.6. Теоретический экзамен сдается после сдачи практического экзамена.

4.7. Получение оценки «неудовлетворительно» лишает выпускника дальнейшего прохождения итогового испытания.

4.8. Во время работы ГАК:

- представляет председателю ГАК экзаменационные билеты (задания, тесты) в опечатанном конверте;

- заполняет протоколы заседания, зачетные книжки и другие нормативные документы, которые требуются по процедуре проведения экзамена.

Представляет в учебный отдел журнал протоколов заседания ГАК. Срок исполнения - в течении недели по окончании работы ГАК. Представляет в учебный отдел оформленные справки на почасовую оплату на выполненную работу членов ГАК. Срок исполнения - в течении недели по окончании работы ГАК.

4.9. Решение о присвоении выпускнику профессиональной квалификационной степени по направлению подготовки специалиста и выдаче диплома о высшем профессиональном медицинском образовании государственного образца принимает АК по положительным результатам итоговой аттестации, оформленным протоколами государственных аттестационных комиссий.

Решения АК принимаются на закрытых заседаниях большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса. Все решения АК оформляются протоколами.

Во вкладыше диплома указывается средний балл только положительных оценок (одна оценка) по результатам этапов аттестации по специальностям.

При округлении оценки, в пользу выпускника, выставляется: оценка

«отлично», если средний балл составляет 4,5 - 5; оценка «хорошо», если средний балл составляет 3,5- 4,4; оценка «удовлетворительно», если средний балл составляет от 3 до 3,4.

Если выпускник на последнем этапе итоговых испытаний получает оценку «неудовлетворительно», в экзаменационную ведомость выставляется оценка «неудовлетворительно» независимо положительных оценок, полученных на предыдущих этапах.

4.10. Выпускнику, сдавшему государственные экзамены на «отлично», имеющему не менее 75% текущих экзаменационных оценок по всем дисциплинам «отлично», 25% - «хорошо», не имеющих оценок, «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», выдается диплом с отличием.

4.11. Лицо, завершившее освоение основной образовательной программы и не подтвердившее соответствие подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального медицинского образования при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний при восстановлении в МУМН назначаются повторные итоговые аттестационные испытания.

4.12. Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний назначается не ранее чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения итоговой аттестации впервые.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться высшим учебным заведением более двух раз.

Студентам, которые по уважительной причине (по медицинским показаниям, по семейным обстоятельствам, документально подтвержденной) не сдавали в установленный срок итоговые аттестационные испытания, должна быть назначена дополнительная дата сдачи итоговых аттестационных испытаний на протяжении работы срока АК.

Дополнительные заседания АК организуются в установленном МУМН порядке.

1. Заключительные положения

1.1. Порядок итоговой государственной аттестации может быть изменен по решению ГАК и согласованию с УМО и ГУМК МУМН.

1.2. Отчет о работе АК заслушивается на Ученом совете МУМН и предоставляются в МОиН и МЗ Кыргызской Республики.

1.3. Выпускник может подать апелляционное заявление на имя председателя ГАК в день сдачи аттестационного испытания при:

- некорректности постановки вопросов, их выход за рамки программы, ошибки в ответах на задачи и тестовых вопросов;
- нарушение АК установленной процедуры проведения Государственной аттестации;
- обстоятельствах, мешающих объективной оценке работы ГАК.

1.4. Неудовлетворенность выпускником уровнем полученной оценки не может быть основанием для апелляции.

1.5. Апелляционная комиссия по усмотрению председателя или заместителя, проводит заседание членов АК МУМН в присутствии выпускника. При неявке выпускника без документально подтвержденной уважительной причины, заявление отклоняется.

1.6. Дополнительный опрос выпускника по материалам работы и сдаваемому экзамену не предусматривается.

1.7. В результате апелляции оценка может быть изменена (повышена или понижена) комиссионно и оформляется протоколом, который подписывает председатель и члены АК.

1.8. Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (болезни, родов и пр.) во время аттестации, должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из МУМН.

1.9. Отчеты о работе АК заслушиваются на Ученом совете МУМН вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов представляются в МОиН и МЗ КР в двухмесячный срок после завершения итоговой государственной аттестации выпускников. Протоколы итоговой государственной аттестации выпускников хранятся в архиве МУМН.

«Лист согласования»

№	Ф.И.О	Должность	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			